

programmtechnische Fertigkeiten für das Anfertigen von wissenschaftlichen Arbeiten
Verwendete Programme: Word, Excel, PowerPoint 2010; Citavi 3

Termine für den gesamten Kurs und Anmeldung

Zeitraum: **(März) 19., 20., 21., 22., 23. | (März) 26., 27.**

Ort: Hörsaalgebäude, Raum H-01

Uhrzeit: **09:30 bis 15:00 Uhr**

Die Einschreibung für die oben genannten Termine erfolgt ab **Mittwoch 01.02.12.**

Für die Bereitstellung von Lehrgangsmaterialien wird bei der Einschreibung ein Unkostenbeitrag von **11,20 €** erhoben. Studenten bezahlen den Unkostenbeitrag über die Mensabörse; **deshalb bitte diese vorher ausreichend aufladen!** Diese Materialien werden dann für den Lehrgangsteilnehmer bestellt und müssen auch bei einer Nichtteilnahme am Lehrgang abgenommen werden. Eine Rückzahlung des Unkostenbeitrages ist nicht möglich. Die Zeiten für die Einschreibung sind...

Office-Zeiten in der **Johannissgasse 26 / Erdgeschoss / Raum 7:**

Mo - Fr	10.00 – 12.30 Uhr 13.30 – 20.00 Uhr
Sa	10.00 – 12.30 Uhr 13.30 – 16:00 Uhr

Kursinhalte

Es werden technische Fertigkeiten in den Programmen Excel und PowerPoint sowie das systematische Herangehen beim Anfertigen von Arbeiten und deren Präsentieren vermittelt.

Word 2010

- Grundlagen der Textverarbeitung
- Einheitliche Dokumentformatierung mittels Formatvorlagen
- Strukturieren und Gliedern (ggf. großer) Dokumente
- Listen, Nummerierungen und Aufzählungen verwenden
- Erstellen einheitlicher Kopf- und Fußzeilen
- Tabellen erstellen und formatieren
- Scannen und Einbinden von Bildern
- Verzeichnisse (von Inhalt, Bildern,...) automatisiert erstellen

Citavi 3

- Mit Fußnoten und Endnoten arbeiten
- Quellen verwalten und richtiges Zitieren

Office 2010

- Teamarbeit mehrerer (z.T. gleichzeitig) an einem Dokument

Minimale Voraussetzungen

Sicherer Umgang mit dem **Windows-Explorer** (Kopieren, Verschieben, Verzeichnisstruktur,...).



Weitere Infos unter <http://www.urz.uni-leipzig.de/news0.html>

Wir freuen uns auf Euch,

Alexander Pöllmann
Marie Buchholz
Lehrgangsleiter

